Եվրոպական հանձնաժողովի զեկույցները կատարման ընթացքի վերաբերյալ

Կլաուդիուս Մանիոկաս
AEPLAC

Բովանդակություն

- Կատարման ընթացքի վերաբերյալ ԵՀ զեկույցների՝ որպես մոնիտորինգի գործիքի աստիճանական զարգացումը ։
- Կատարման ընթացքի վերաբերյալ զեկույցներն առաջադրվող պայմանների շրջանակում:
- Ինչպես կարդալ և մեկնաբանել կատարման ընթացքի վերաբերյալ ԵՀ զեկույցները:

Կատարման ընթացքի վերաբերյալ ԵՀ զեկույցների՝ որպես մոնիտորինգի գործիքի աստիճանական զարգացումը

- Կատարման ընթացքի վերաբերյալ ԵՀ զեկույցների դերը ԵՄ ընդլայնման և ԵՀՔ գործընթացի կառավարման մեջ:
- Կատարման ընթացքի վերաբերյալ զեկույցների մեթոդաբանությունը:
- Կատարման ընթացքի վերաբերյալ ԵՀ զեկույցների կառուցվածքը:
- ԵՀՔ կատարման ընթացքի վերաբերյալ զեկույց. հիմնական առանձնահատկությունները և տարբերությունները անդամության հավակնորդ և անդամության թեկնածու պետությունների միջև՝
  - առավել մեծ շեշտադրում նկարագրության, քան գնահատման և առաջարկությունների վրա,
  - ավելի քիչ անդրադարձ եվրոպական օրենքներին,
  - ավելի թույլ շարունակականություն:

Մեթոդաբանություն

- Սովորաբար զեկույցի կառուցվածքը համապատասխանեցվում է Կոպենհագենյան չափորոշիչներով նախատեսված կառուցվածքին: Այս գործընթացում ԵՀՔ երկրների համար առկա են կարևոր առանձնահատկություններ: Որքան սերտ են տվյալ երկրի հարաբերությունները ԵՄ հետ, այնքան շատ տեղեկատվություն է պահանջվելու և տրամադրվելու իրավական դաշտի ներդաշնակեցման և իրականացման վերաբերյալ:
- Շարունակականությունը զեկույցի կարևոր հատկություններից է, որը պարունակում է եզրակացություններ՝ հիմնված տարեկան հիմունքով իրականացված գնահատումների վրա (չկա առաջընթաց, որոշակի առաջընթաց, անհամաչափ առաջընթաց, զգալի առաջընթաց և այլն):
- Ցուցիչները, որոնց միջոցով չափվում է առաջընթացը, ոչ միշտ են հստակորեն ներկայացված. դրանք հիմնված են ԵՄ իրավական ակտերի և տվյալ երկրի հետ կնքված համաձայնագրերի, միջազգային կոնվենցիաների, ինչպես նաև քաղաքական բնույթի փաստաթղթերի (մասնավորապես ԵՀՔ ԳԾ՝ ԵՀՔ երկրների համար) և կեղծ (քվազի) նորմերի վրա (ինչպիսին կանոնակարգային ներդաշնակեցմամբ պայմանավորված ինստիտուցիոնալ կարգն է):
- Եվրոպական հանձնաժողովը ուշադրություն է դարձնում հատկապես այն հանգամանքի վրա, որ իր զեկույցները օրենսդրության ոլորտում առաջընթացը չափում են և՛ օրենսդրության ընդունման, և՛ դրանց իրականացման միջոցով:

Վարչարարական կարողություններ

- ԵՄ-ը՝ մասնավորպես Եվրոպական հանձնաժողովը առանձնահատուկ շեշտադրում են կատարում **վարչարարական կարողությունների** վրա,
- ինչը լայն առումով կարելի է սահմանել որպես ստանձնած պարտավորություններն ու ընդունած որոշումներն իրականացնելու կարողություն:
- Այս հասկացության մեջ առանձնացվում են հորիզոնական և ոլորտային կարողությունները, որոնք սահմանված են
  - 1998-1999թթ. SIGMA-ի կողմից մշակված Եվրոպական վարչարարական տարածքի սկզբունքներով, և
  - Եվրոպական հանձնաժողովի ոլորտային վարչարարական կարողությունների չափորոշիչների ցանկում (այս փաստաթղթերը պարտադիր ուժ չունեն, քանզի ԵՀ իրավասությունների շրջանակը չի տարածվում հանրային կառավարման ոլորտի վրա):

Զեկույցի նպատակները

- Զեկույցը ներկայացվում է
  - անդամ պետություններին
  - Եվրոպական խորհրդարանին
- Ի պատասխան գործընկեր պետությանը
  - ներկայացվող եզրակացությունը չափում է որոշակի ժամանակահատվածում (սովորաբար մեկ տարվա ընթացքում) իրականացված բարեփոխումների տեմպը և մակարդակը:
- Հիմք է հանդիսանում հետագա որոշումների համար:

ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

(փաստեր, զարգացումների շարադրում)

ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

(առաջընթացի բավարար մակարդակ,
առաջընթացի բացակայություն)

ԱՌԱՋԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

(առաջընթի, հավելյալ ջանքեր գործադրելու
անհրաժեշտության արձանագրում)

Տերմինաբանություն, հասկացությունները և դրանց մեկնաբանությունը

- Վերոհիշյալ երեք հարթությունների միջև հավասարակշռությունը կարող է տարբերվել ըստ տվյալ պետության և ԵՄ միջև հարաբերությունների կարգավիճակի և մակարդակի (անդամության թեկնածու կամ անդամության հավակնորդ երկիր, ԵՀՔ երկիր, երրորդ երկիր)։
- Նկարագրություն
- Գնահատում.
  – Առաջընթացի բացակայություն, սահմանափակ առաջընթաց, որոշ առաջընթաց, առաջընթաց, որոշ լավ առաջընթաց, լավ առաջընթաց, զգալի առաջընթաց, նշանակալից առաջընթաց։
- Առաջարկություններ.
  – Առկա են մտահոգություններ կամ (զգալի) մտահոգություն առաջացնող հիմնահարցեր
  – Առկա է հավելյալ ջանքեր գործադրելու անհրաժեշտություն
  – Առկա է հավելյալ առաջընթացի անհրաժեշտություն
  – Դեռևս համահունչ չէ

Կատարման ընթացքի վերաբերյալ զեկույցների փուլերը

- դեկտեմբերի սկիզբ. նախապատրաստական աշխատանքներ
- դեկտեմբերի վերջ. պատվիրակությունը տրամադրում է տվյալներ
- հունվար. գործընկեր պետությունները ներկայացնում են տվյալներ
- հունվար. զեկույցի առաջին ներքին նախնական տարբերակը պատրաստ է
- փետրվար. հկ-ների համար սահմանված վերջնաժամկետը
- մարտ. ներքին խորհրդակցություններ տեխնիկական մակարդակում
- ապրիլ: հաստատում

Աղբյուրներ

- Գործընկեր պետություններ
  - կատարման վերաբերյալ զեկույցներ
- Եվրոպական հանձնաժողով
  - պատվիրակություն
- Հասարակական կազմակերպություններ
- Երրորդ կողմ հանդիսացող այլ աղբյուրներ՝
  - ԵՄ անդամ պետություններ
  - Միջազգային կազմակերպությունների զեկույցներ